

## VÕRU JÄRVE KOOLI ÕPPENÕUKOGU KOOSOLEKUD 2022/2023 õppeaasta

Toimumise aeg/koht	Päevakord	Vastutaja/läbiviija
<b>E 29.august 2022 saalis 9.30-12.00</b>	<b>Õppenõukogu</b> sekretäri valimine õppeaastaks	M. Oppar
	1. Eelmises õppenõukogus vastu võetud otsuste täitmisest	M. Oppar
	2. 2022/2023 õa üldtööplaani kinnitamine. 2022/23 õppenõukogu kuupäevade kinnitamine.	M. Oppar
	3. 2022/2023 õa õppe- ja kasvatustegevuse korraldamine, päevakava arutelu, turvalisusega seotud riskide arutelu õppe- ja kasvatustegevuses ning kavandatavate meetmete arutelu riskide vältimiseks. Tugisüsteemide rakendamisest: tugispetsialisti teenus koostöös Võru KL kooliga, rehabilitatsiooniteenus, koolieelse lapse lapsehoiuteenus, õpilaste järelevalve/lapsehoid õppetööst vabal ajal ja koolivaheaegadel.	M. Oppar E. Morel Reh koordinaator
	4. Sisehindamise tulemuste põhjal ettepanekute rakendamine kooli tegevuse parendamiseks.	M. Oppar E. Morel R. Saar M. Tafenau
	5. Kooliraamatukogu kogude komplekteerimine teavikutega, kooskõlastamine	E. Morel
	6. Isikuandmete kaitse rakendamine Võru Järve Koolis, selleks vajalike dokumentide vormistamisest	M. Oppar U. Rööbing
	7. e-kooli ja Studiumi infosüsteemi kasutus	M. Oppar M. Tafenau U. Rööbing
	8. Töörühmade moodustamine 2022/2023 õa, töörühma juhtide kinnitamine	M. Oppar
	9. Jooksvad küsimused, kokkulepped	
	10. Õppenõukogu otsused	
<b>Pärast</b>		

<b>õppenõukogu Üldine töökoosolek Alates 13.00</b>		

<b>Toimumise aeg/koht</b>	<b>Päevakord</b>	<b>Vastutaja/läbiviija</b>
<b>19.detsember 2022 saalis</b>	1.Eelmises õppenõukogus vastu võetud otsuste täitmisest	M. Oppar
	2. 2022/2023 õppeaasta I poolaasta õppe- ja kasvatustegevuse analüüs/arutelu	õpetajad, abiõpetaja õpetaja abid
	3. Täiendavale õppeajale ja lisaõppele jäävate õpilaste vanemate avalduste arutamine ja kinnitamine	klassijuhatajad
	4. Vahekokkuvõtte sisehindamise tulemuste põhjal ettepanekute rakendamisest sisemetoodilises töös I poolaastal	M.Tafenau
	5. Vahekokkuvõtte sisehindamise tulemuste põhjal ettepanekute rakendamisest õppe- ja kasvatustöö parendamisel I poolaastal	M. Oppar E. Morel R. Saar
	6. Kooliraamatukogu kogude komplekteerimine teavikutega, kooskõlastamine	E. Morel
<b>Pärast õppenõukogu töökoosolek</b>	1.Vahekokkuvõtte e-Kooli infosüsteemi rakendamisest Võru Järve Koolis	M. Oppar M. Tafenau U. Rööbing
	2.Vahekokkuvõtte tugisüsteemide rakendamisest: tugispetsialisti teenus, rehabilitatsiooniteenus, koolieelsete laste lapsehoiuteenus, õpilaste järelevalve/lapsehoid õppetööst vabal ajal, koolivaheaegadel	M. Oppar tugispetsialistid reh koordinaator
	3.Vahekokkuvõtte õppekasvatustööd toetavast projektist	M. Oppar
	4.Vahekokkuvõtte töörühmade tööst	töörühma juhid
	5. Jooksvad küsimused, kokkulepped	

Toimumise aeg/koht	Päevakord	Vastutaja/läbiviija
<b>01. juuni 2023</b> saalis	1. Eelmises õppenõukogus vastu võetud otsuste täitmisest	M. Oppar
	2. Õpilaste üleviimine järgmisesse klassi	klassijuhatajad
<b>Pärast õppenõukogu</b> <b>töökoosolek</b>	3. Põhikooli lõputunnistuse väljaandmine	klassijuhatajad
	1.Lastevanemate tunnustamine lapse kasvatamisel	klassijuhatajad

Toimumise aeg/koht	Päevakord	Vastutaja/läbiviija
<b>16. juuni 2023</b> saalis <b>9.30-12.00</b>	1. Eelmises õppenõukogus vastu võetud otsuste täitmisest	M. Oppar
	2. 2022/2023 õppeaasta õppe- ja kasvatustegevuse tulemused, ettepanekud õppe- ja kasvatustegevuse täiustamiseks koolis	õpetajad, abiõpetaja õpetaja abid
	3. 2022/2023 õa kokkuvõtte sisehindamise tulemuste põhjal ettepanekute rakendamisest sisemetoodilises töös	M. Tafenau
	4. 2022/2023 õa kokkuvõtte sisehindamise tulemuste põhjal ettepanekute rakendamisest õppe- ja kasvatustegevuse parendamisel	M. Oppar E. Morel R. Saar
	5. Kooliraamatukogu kogude komplekteerimine teavikutega, kooskõlastamine	E. Morel
<b>13.00-14.00</b>	1. 2023/2024 õa õppe- ja kasvatustegevuse kavandamine	M. Oppar
	2. 2022/2023 õa sisehindamise tulemuste põhjal uue 2023/2024 õa põhieesmärgid	klassijuhatajad
<b>Pärast õppenõukogu</b> <b>töökoosolek</b>	1.Kokkuvõtte eKooli infosüsteemi toimimisest Võru Järve Koolis	M. Oppar, M. Tafenau U. Rööbing
	2.Kokkuvõtte tugisüsteemide rakendamisest: tugispetsialisti teenus, rehabilitatsiooniteenus, koolieelse lapse lapsehoiuteenus, õpilaste järelvalve/lapsehoid õppetööst vabal ajal, koolivaheaegadel	M. Oppar tugispetsialistid reh koordinaator

	3.Kokkuvõtte õppekasvatustööd toetavatest projektidest	M. Oppar
	4.Kokkuvõtte töörühmade tööst 2022/2023 õa	töörühma juhid

**Õppenõukogu juhataja Maie Oppar**  
**sekretär Reeli Saar**

<b>Toimumise aeg/koht</b>	<b>Päevakord</b>	<b>Vastutaja/läbiviija</b>
<b>28.august 2023</b> <b>saalis</b> <b>9.30-12.00</b>	<b>Õppenõukogu</b> sekretäri valimine	M. Oppar
	1. Eelmises õppenõukogus vastu võetud otsuste täitmisest	M. Oppar
	2. 2023/2024 õa üldtööplaani kinnitamine	M. Oppar
	3. 2023/2024 õa õppe- ja kasvatustegevuse korraldamine, päevakava arutelu, turvalisusega seotud riskide arutelu õppe- ja kasvatustegevuses ning kavandatavate meetmete arutelu riskide vältimiseks	M. Oppar E. Morel
	4. Sisehindamise tulemuste põhjal ettepanekute rakendamine õppe- ja kasvatustegevuse parendamiseks.	M. Oppar E. Morel R. Saar
	5. Sisehindamise tulemuste põhjal ettepanekute rakendamine sisemetoodilises töös	M. Tafenau
	6.Äkkrünnaku lahendamise plaani muutmise, tulekahju korral tegutsemise plaani muutmise ja hädaolukorra lahendamise ja viiruse leviku tõkestamiseks tegutsemise plaani arutelu, arvamuse avaldamine.	M. Oppar
7. Kooliraamatukogu kogude komplekteerimine teavikutega, kooskõlastamine	E. Morel	
<b>Pärast õppenõukogu</b> <b>töökoosolek</b>	1.Isikuandmete kaitse rakendamine Võru Järve Koolis	M. Oppar U.Rööbing
	2. eKooli infosüsteemi kasutus	M. Oppar M. Tafenau U. Rööbing
	3.Tugisüsteemide rakendamisest: tugispetsialisti teenus, rehabilitatsiooniteenus, koolieelse lapse lapsehoiuteenus, õpilaste järelevalve/lapsehoid õppetööst vabal ajal, koolivaheaegadel	M. Oppar E. Morel reh koordinaator

	4. Õppekasvatustööd toetavad projektid	M. Oppar
	5. Töörühmade moodustamine 2021/2022 õa, töörühma juhtide kinnitamine	M. Oppar
	6. Jooksvad küsimused, kokkulepped	

Õppenõukogu juhataja Maie Oppar  
Õppenõukogu sekretär Reeli Saar